

Столярно-механічна майстерня  
Чернігівського обласного  
будівельного тресту, м. Чернігів  
Чернігівської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор Державного архіву  
Чернігівської області  
\_\_\_\_\_ Раїса ВОРОБЕЙ  
21 січня 2021 р.

Фонд № Р-2734  
Опис № 1  
справ постійного  
зберігання  
за 1934–1937 рр.

№ п/п	Заголовок справи	Крайні дати документів справи	Кількість аркушів	Примітки
1	2	3	4	5

### 1934 рік

1	Касові ордери, рахунки, квитанції. Відомості на видавання заробітної плати	3 листопада – 31 грудня 1934		
2	Контрольна відомість за листопад – грудень 1934 р.		21	

### 1935 рік

3	Приймальні акти, рахунки, квитанції. Відомості на видавання заробітної плати	2 січня – 31 березня 1935		
4	Те саме	10 липня – 16 жовтня 1935		
5	Те саме	5 жовтня – 30 листопада 1935		
6	Те саме	1–31 грудня 1935		
7	Наряди на виконання робіт. Табелі робочих днів	березень – липень 1935	718	
8	Наряди на виконання робіт. Відомості нарахування заробітної плати	Серпень – вересень 1935	258	

### 1936 рік

9	Касові ордери, приймальні акти, рахунки, квитанції. Відомості нарахування заробітної плати	1 серпня – 30 вересня 1936		
10	Те саме	1 – 30 вересня 1936		

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

11	Те саме	1 жовтня – 17 листопада 1936		
12	Зведення про витрати матеріалів на виготовлення столярних виробів. Касові ордери, рахунки, квитанції. Відомості нарахування заробітної плати, том 1	28 листопада – 26 грудня 1936		
13	Те саме, том 2	15 – 31 грудня 1936		
14	Контрольні відомості за 1936 рік		194	

### 1937 рік

15	Акти перевірки правильності нарахування податків. Зведення про витрати матеріалів на виготовлення столярних виробів. Відомості про відпуск матеріалів. Рахунки, приймальні акти. Відомості нарахування заробітної плати	3 січня – 20 березня 1937		
16	Недіючий опис за 1934–1937 рр.		4	

До опису внесено **16** (шістнадцять) справ з № 1 по № 16.

Начальник відділу  
25.01.2021

Олена НОСЕНКО

Перевірено наявність 16.10.1980	Перевірено наявність 14.01.1993
------------------------------------	------------------------------------

До опису підшито та пронумеровано 4 (чотири) аркуші.

Начальник відділу  
25.01.2021

Олена НОСЕНКО